

UCHWAŁA Nr 79/XI/2021
Krajowej Rady Radców Prawnych
z dnia 25 października 2021 r.

zmieniająca Regulamin odbywania aplikacji radcowskiej

Na podstawie art. 60 pkt 8 lit. c ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (Dz. U z 2020 r. poz. 75 i 2320) uchwała się, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie odbywania aplikacji radcowskiej, stanowiącym załącznik do uchwały Nr 90/VII/2009 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 17 października 2009 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu odbywania aplikacji radcowskiej¹, wprowadza się następujące zmiany:

¹ Niniejszy Regulamin został zmieniony:

- 1) uchwałą Nr 32/VIII/2011 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 12 lutego 2011 r. w sprawie zmiany Regulaminu aplikacji radcowskiej;
- 2) uchwałą Nr 37/VIII/2011 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 12 kwietnia 2011 r. w sprawie zmiany Regulaminu aplikacji radcowskiej;
- 3) uchwałą Nr 42/VIII/2011 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 20 maja 2011 r. w sprawie zmiany Regulaminu odbywania aplikacji radcowskiej oraz programu aplikacji;
- 4) uchwałą Nr 72/VIII/2011 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 9 grudnia 2011 r. w sprawie zmiany Regulaminu odbywania aplikacji radcowskiej;
- 5) uchwałą Nr 100/VIII/2012 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 10 lutego 2012 r. w sprawie zmiany Regulaminu odbywania aplikacji radcowskiej;
- 6) uchwałą Nr 121/VIII/2012 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 7 września 2012 r. wprowadzającą program aplikacji;
- 7) uchwałą Nr 123/VIII/2012 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 7 września 2012 r. zmieniającą Regulamin odbywania aplikacji radcowskiej;
- 8) uchwałą Nr 180/VIII/2013 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 5 września 2013 r. zmieniającą Regulamin odbywania aplikacji radcowskiej;
- 9) uchwałą Nr 43/IX/2014 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 14 czerwca 2014 r. zmieniającą Regulamin odbywania aplikacji radcowskiej;
- 10) uchwałą Nr 69/IX/2014 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 13 września 2014 r. zmieniającą Regulamin odbywania aplikacji radcowskiej;
- 11) uchwałą Nr 106/IX/2015 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 12 grudnia 2015 r. zmieniającą Regulamin odbywania aplikacji radcowskiej;
- 12) uchwałą Nr 125/IX/2016 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 10 czerwca 2016 r. zmieniającą Regulamin odbywania aplikacji radcowskiej;
- 13) uchwałą Nr 137/IX/2016 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 7 października 2016 r. zmieniającą Regulamin odbywania aplikacji radcowskiej;
- 14) uchwałą Nr 28/X/2017 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 13 stycznia 2017 r. zmieniającą Regulamin odbywania aplikacji radcowskiej;
- 15) uchwałą Nr 86/X/2018 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 9 czerwca 2018 r. zmieniającą Regulamin odbywania aplikacji radcowskiej;

1) w § 1 w ust. 3 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) zajęcia aplikantów – konwersatoria, ćwiczenia oraz praktyki objęte programem aplikacji”;

2) w § 11 po ust. 2 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

„2a. Patronem aplikanta powinien być radca prawny wykonujący zawód w tej samej kancelarii lub jednostce organizacyjnej, w której aplikant odbywa aplikację, w rozumieniu art. 32 ust. 3 Ustawy. Rada może wyznaczyć aplikantowi innego patrona, jeżeli wyznaczenie patrona, o którym mowa w zdaniu pierwszym, jest niemożliwe lub niecelowe.”;

3) w § 13b dodaje się ust. 5 i 6 w brzmieniu:

„5. Z obowiązku, o którym mowa w ust. 1, zwolniony jest patron aplikanta wykonującego w kancelarii lub jednostce organizacyjnej, w której patron wykonuje zawód, czynności w ramach umowy o pracę w wymiarze pełnego etatu lub umowy cywilnoprawnej, której zakres odpowiada liczbie godzin przewidzianych w ramach umowy o pracę w wymiarze pełnego etatu, jeżeli współpraca w takiej formie obejmowała cały okres, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lub 2.

6. Oświadczenie o współpracy w formie, o której mowa w ust. 5, powinno być złożone przez patrona Radzie wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na podjęcie się obowiązków patrona. W przypadku nawiązania współpracy z aplikantem w formie, o której mowa w ust. 5, w trakcie pełnienia obowiązków patrona oświadczenie powinno być złożone do 31 stycznia danego roku szkoleniowego. W przypadku zmiany w zakresie współpracy z aplikantem w formie, o której mowa w ust. 5, patron niezwłocznie zawiadamia o tym Radę.”;

4) po § 18 dodaje się § 18a w brzmieniu:

„§ 18a. Zajęcia aplikantów podlegają ewaluacji z uwzględnieniem oceny realizacji postulatu praktyczności. Wyniki ewaluacji brane są pod uwagę przez Radę przy ustalaniu planu szkolenia.”;

5) w § 23 w ust. 1 wyrazy „zajęć w formie wykładów” zastępuje się wyrazem „konwersatoriów”;

16) uchwałą Nr 115/X/2018 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 7 grudnia 2018 r. zmieniającą Regulamin odbywania aplikacji radcowskiej;

17) uchwałą Nr 171/X/2019 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 7 grudnia 2019 r. zmieniającą Regulamin odbywania aplikacji radcowskiej;

18) uchwałą Nr 46/XI/2020 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 30 grudnia 2020 r. zmieniającą Regulamin odbywania aplikacji radcowskiej.

- 6) w § 30 w ust. 6 w zdaniu pierwszym po wyrazach „aktów prawnych” dodaje się wyrazy „i komentarzy oraz orzecznictwa”;
- 7) w § 31 w ust. 6 dodaje się zdanie trzecie i czwarte w brzmieniu
 „W przypadku wystawienia oceny niedostatecznej sporządza się uzasadnienie wskazujące na niespełnienie kryteriów oceny, o których mowa w ust. 7, w sposób pozwalający aplikantowi na ustalenie popełnionych błędów lub brakujących elementów pracy. Od obowiązku sporządzenia uzasadnienia można odstąpić, w przypadku gdy aplikantowi zapewniono możliwość konsultacji indywidualnych z osobą dokonującą oceny pracy.”;
- 8) w załączniku „Program aplikacji”:
- a) w części I „Postanowienia ogólne”:
- w pkt 1 wyraz „wykładów” zastępuje się wyrazem „konwersatoriów”,
 - pkt 3 i 4 otrzymują brzmienie:

„3. Konwersatoria mają na celu przedstawienie i systematyzację zagadnienia objętego programem aplikacji. Prowadzone są metodami aktywizującymi aplikantów, w szczególności służącymi do wymiany poglądów i dyskusji pomiędzy prowadzącym zajęcia a aplikantami na temat praktycznego stosowania przepisów prawa i prawidłowego rozwiązywania problemów prawnych. Konwersatoria co do zasady stanowią wprowadzenie do zajęć szkoleniowych o charakterze ćwiczeniowo-warsztatowym.

4. Zajęcia wskazane w programie aplikacji prowadzone są co do zasady metodą ćwiczeniowo-warsztatową z aktywnym uczestnictwem wszystkich aplikantów w danej grupie (ćwiczenia). Metoda ćwiczeniowo-warsztatowa obejmuje w szczególności: rozwiązywanie kasusów; analizę aktów prawnych; analizę orzecznictwa; symulacje; sporządzanie projektów pism procesowych, projektów umów oraz projektów aktów normatywnych. Ćwiczenia organizowane są w grupach aplikantów, których liczebność nie przekracza 35 osób. Liczebność grupy może ulec zwiększeniu, jeżeli przemawiają za tym względy organizacyjne, wielkości poszczególnych roczników aplikacji oraz o ile zapewniona zostanie możliwość prawidłowej realizacji celów kształcenia w tej formie zajęć. Każda z Izb może, w ramach realizacji minimalnego wymiaru zajęć określonego w programie aplikacji, zwiększać wymiar ćwiczeń w stosunku do wymiaru określonego w programie aplikacji.”,
- b) w części II „Programy szkoleniowe”:

- użyte w różnym przypadku wyrazy „wykłady konwersatoryjne” zastępuje się użytymi w odpowiednim przypadku wyrazami „konwersatoria”,
- w programie I roku aplikacji:
 - – część dotyczącą kolokwium z przedmiotu „Prawo cywilne” oznacza się jako „I. Prawo cywilne, postępowanie cywilne” oraz jej tiret pierwsze i drugie otrzymują brzmienie:
 - „– kolokwium w formie pisemnej – zadania polegającego na przygotowaniu umowy albo sporządzeniu pozwu, wniosku, apelacji lub opinii prawnej;
 - czas na rozwiązanie zadania wynosi 360 minut”,
 - – skreśla się część dotyczącą kolokwium z przedmiotu „Postępowanie cywilne”,
- w programie II roku aplikacji:
 - – w części dotyczącej kolokwium z przedmiotu „Prawo gospodarcze”:
 - – – tiret pierwsze otrzymuje brzmienie:
 - „– kolokwium w formie pisemnej – zadania polegającego na przygotowaniu umowy albo sporządzeniu pozwu, wniosku, apelacji lub opinii prawnej”,
 - – – po tiret pierwsze dodaje się tiret w brzmieniu:
 - „– czas na rozwiązanie zadania wynosi 240 minut”,
 - – w części dotyczącej kolokwium z przedmiotu „Prawo spółek handlowych, prawo upadłościowe i prawo restrukturyzacyjne”:
 - – – tiret pierwsze otrzymuje brzmienie:
 - „– kolokwium w formie ustnej (dwa pytania z prawa spółek handlowych, jedno pytanie z prawa upadłościowego albo prawa restrukturyzacyjnego),”,
 - – – skreśla się tiret drugie,
 - – w części dotyczącej kolokwium z przedmiotu „Prawo karne, postępowanie karne, prawo karne skarbowe, postępowanie karnoskarbowe, kodeks wykroczeń, postępowanie w sprawach o wykroczenia” tiret drugie otrzymuje brzmienie:
 - „– czas na rozwiązanie zadania wynosi 360 minut”,
- w programie III roku aplikacji w części dotyczącej kolokwium z przedmiotu „Prawo administracyjne, postępowanie administracyjne i postępowanie sądownoadministracyjne, prawo finansowe i podatkowe” tiret pierwsze i drugie otrzymują brzmienie:

„– kolokwium w formie pisemnej – zadania polegające na przygotowaniu aktu normatywnego lub środka zaskarżenia w postępowaniu sądowoadministracyjnym lub opinii prawnej,

– czas na rozwiązywanie zadania wynosi 240 minut,.”

§ 2.

Aplikant, który w 2022 r. powtarza I rok aplikacji w przypadku, o którym mowa w § 28 ust. 5 zdanie drugie Regulaminu odbywania aplikacji radcowskiej zmienianego w § 1, z powodu:

1) uzyskania oceny negatywnej z kolokwium z przedmiotu „Prawo cywilne”, uczestniczy w zajęciach z tego przedmiotu oraz przystępuje do kolokwium z tego przedmiotu na zasadach dotychczasowych;

2) uzyskania oceny negatywnej z kolokwium z przedmiotu „Postępowanie cywilne”, uczestniczy w zajęciach z tego przedmiotu oraz przystępuje do kolokwium z tego przedmiotu na zasadach dotychczasowych;

3) uzyskania oceny negatywnej z kolokwium z przedmiotu „Prawo cywilne” i kolokwium z przedmiotu „Postępowanie cywilne”, uczestniczy w zajęciach z tych przedmiotów oraz przystępuje do kolokwium z przedmiotu „Prawo cywilne, postępowanie cywilne”, o którym mowa w „Programie aplikacji” stanowiącym załącznik do Regulaminu odbywania aplikacji radcowskiej zmienianego w § 1, w brzmieniu nadanym niniejszą uchwałą.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 r.

Włodzimierz Chróścik

Prezes

Krajowej Rady Radców Prawnych

Agnieszka Gajewska-Zabój

Sekretarz

Krajowej Rady Radców Prawnych

